


廃棄書類箱引取依頼書(大阪市近郊・事業者様限定)

年 月 日

ストレージサービス株式会社 行き

FAX 06-6866-7448

太枠内は必ずご記入ください。お取引させていただきました書類箱は、速やかに溶解(リサイクル)処理いたします。

お客様情報 【A】	 1. 初めのご依頼 2. 2回目以降のご依頼 3. 保管棚契約のあるお客様 ()	御社名 (ふりがな)
	ご住所 〒	
	ご担当者(部署名)	電話

● 基本サービスエリアは、【大阪市全域、豊中市、吹田市、守口市、門真市、東大阪市、尼崎市】になります。

● 最低料金設定エリアは、【池田市、箕面市、茨木市、摂津市、寝屋川市、大東市、八尾市、松原市、藤井寺市、羽曳野市、堺市(南区除く)】になります。(周辺一部対応不可あり)。料金は5000円(税別)からとなります。その他の地域はご相談ください。

引取先情報 【B】	書類箱の引取先が【A】のご住所と異なる場合はご記入ください。 ご住所 〒		
	ご担当者(部署名)		電話
	階数 階	エレベーター (1階以外の場合は選択ください) ※ あり・なし(階段)・一部階段含むエレベーターあり	駐車スペース あり・なし
	引取希望日 お急ぎの場合は、 相談ください	(3時までのご依頼で、翌営業日より引取可能です。) 月 日	引取予定 箱数 箱
	処理方法など 【通常処理】 @300円/箱～ (税別)	溶解廃棄(紙リサイクル)できる内容は、書類及び保管する為の紙ファイル、クリップなどに限ります。 プラスチック、金属など不純物の混入が無ければ、原則分別することなく書類箱ごと溶解処理できます。 料金は、3辺合計のサイズ別となっております。「ホームページ」または「営業のご案内」にてご確認ください。 その他の処理方法をご希望の場合は、下記オプションサービス欄にチェックください。	
溶解証明書発行	ネットより簡単に無料印刷できます。(印刷方法は、引取時にお渡しの引取証明書に記載しています。) 郵送による溶解証明送付をご希望の場合は、下記オプションサービス欄にチェックください。		
お支払方法	月末締めで請求書を送付いたします。(振込み手数料はご負担をお願いいたします。) 引取時に現金支払いをご希望の場合は、下記オプションサービス欄にチェックください。 (保管棚契約のあるお客様は、保管棚使用料と同時にご請求させていただきます。)		
オプションサービス(ご希望ありましたら口 [○] にチェックください) (全て税別です) >>溶解処理方法・口 [○] 立会確認(引取時に内容物を確認、以降は未開封のまま溶解処理いたします。)@300円/箱～ 口 [○] 未開封(開封すること無く、書類箱ごと溶解いたします。内容物は他処理と同じです。)@400円/箱～ >>口 [○] 郵送による溶解証明書送付(1回につき200円。後日送付いたします。)2019年4月よりネットから印刷のみとなります。 >>口 [○] 引取時に現金にて支払う。 備考(注意点などございましたら、ご記入ください。)			

ご請求先	お振り込み希望でご請求書送付先がお客様情報【A】のご住所と異なる場合はご記入ください。 ご住所 〒	
	ご担当者(部署名)	電話

※ 階段の場合、1階1箱移動につき110cm未満は100円、110cm以上は150円(階段で運べる程度まで)の追加となります。

有料駐車場に入らないと作業出来ない、通行料が発生するなど、引取条件により割増料金が発生する場合がございます。

- お手数ですが、箱には溶解(もしくは廃棄)とご記入ください。
- 箱数の変更や重量によりお引取り出来ない場合がございます。(1人で運べる程度、約30kg/箱)
- お電話にて詳細を確認させていただく場合がございます。
- ご記入いただいた個人情報につきましては、書類箱の引取り、サービスのご案内に利用させていただきます。詳細は当社ホームページ上「個人情報保護への取組み」に記載しておりますのでご確認ください。

